

Fordele ved at have en bibliotekar ansat på uddannelsesinstitutioner

ERHVERVS-
AKADEMI
AARHUS

Uddannelsesbibliotekar Mette G. Hansen

Hvad er dine ansvarsområder?

Jeg prioriterer, at biblioteket er åbent og tilgængeligt, så eleverne kan få vejledning i informationssøgning. De har f.eks. brug for hjælp til at finde informationer om en virksomhed, de rette databaser eller måske en bog. Nogle har også brug for hjælp til kilde teknik. Derudover underviser jeg på holdbasis i informationssøgning, kildehåndtering og statistik kilder. Det er vigtigt, at vi er fremme i skoen, så vi underviser i det, der er relevant lige nu. Vi har en

“BIBLIOTEKARERNE ER ALTID HJÆLP SOMME MED TIPS TIL, HVORDAN INFORMATIONSSØGNING KAN GRIBES AN, OG HVOR DET VIL VÆRE MEST RELEVANT AT SØGE. SÅ FOR MIG ER MIT UDDANNELSES-BIBLIOTEK DER, HVOR JEG FÅR ORDEN I KAOS.”

JANE, STUDERENDE PÅ 3. SEMESTER

forsknings- og udviklingsafdeling, og jeg underviser også underviserne der og laver en del research for dem. Vores undervisere kommer fra praksisverdenen og skal have en lektorgrad, og den omstilling kan jeg hjælpe med.

Hvilke kompetencer arbejder du med at udvikle hos eleverne?

Jeg tager udgangspunkt i de forskellige uddannelsers behov. Finans- og handelsuddannelserne på akademisk niveau skal eksempelvis undervises i, hvordan man bedst søger på Google, hvor de føler sig trygge. Jeg viser dem, hvordan man bedst sammensætter søgninger og finder de rette søgeord, og hvornår man ikke kan bruge Google. Og hvor de så kan finde det, de har brug for. Dem, der skal være professionsbachelor, bruger nogle helt andre kilder, for de har en basis fra typisk et akademisk niveau.

Vi kan mærke, at de studerende i højere grad end tidligere har en indsigt i kildehåndtering med sig fra deres ungdomsuddannelser. De starter fortsat på et lavt niveau, men de kender databaserne. Vi kan starte på et højere niveau med de studerende, der har haft et bibliotek til rådighed på deres ungdomsuddannelse. De kender

relevante kilder, de har diskuteret kildekritik og har kendskab til databaser, selvom de måske ikke altid er så fortrolige med at bruge dem. Med resten skal man starte fra scratch. Det er en skrøne, at de unge er indfødte digitale. De skal have hjælp til at navigere i informationsstrømmen, og det er det, jeg kan give dem.

Hvilken udvikling oplever du hos eleverne efter et forløb hos dig?

Vi kan mærke, at de studerende tænker mere over, hvordan de søger. Det er meget vigtigt, at undervisningen er formelt planlagt. Derfor laver vi årsplaner og diskuterer dem meget med lærerkollegiet. Hvis det skal virke, er det vigtigt, at det skemalægges, så de studerende kan bruge det ordentligt til deres opgaver. Jeg kommer altid ind i forbindelse med et projekt. Selve undervisningen bliver en basis for at stille nogle gode spørgsmål til specifikke problemstillinger efterfølgende. Min erfaring er, at det bedste er 1:1-kontakt, for der kan jeg dykke ned i den enkeltes udfordring.

Vores studerende benytter ikke biblioteket lystbetonet. Deres formål er at komme igennem deres uddannelse. Nogle er mere nysgerrige end andre til at gå i dybden og kommer altid og låner det nyeste, nogle kommer og stiller nogle meget dybdegående spørgsmål, og andre vil desværre fortsat ikke røre biblioteket med en ildtang.

Indgår du/jeres uddannelse i samarbejder med andre institutioner, og hvad samarbejder I om?

Vi har uformelle videndelingsnetværk mellem de forskellige bibliotekstyper på ungdomsuddannelserne og de videregående uddannelser. Ungdomsuddannelserne er vores fødekæde, og derfor er det virkelig vigtigt at vide, hvad der foregår.



Mette G. Hansen oplever, at hun kan starte på et højere niveau med de studerende, der har haft et bibliotek til rådighed på deres ungdomsuddannelse.



Fordele ved at have en bibliotekar ansat på uddannelsesinstitutioner

ERHVERVS-
AKADEMI
AARHUS

Lektor Gitte Damgaard

Hvordan gør du og dine elever brug af bibliotekarens kompetencer?

Vi har et samarbejde om undervisning på hold en til to gange i løbet af uddannelserne. Bibliotekaren og underviseren eller koordinatoren for faget eller uddannelsen finder sammen frem til, hvornår og hvad der er relevant for de studerende at blive undervist i. Bibliotekaren understøtter bl.a. de studerendes kompetencer i forhold til desk research. Mette har også været med til at pege på litteratur, der kunne være relevant at tage ind i de forskellige fagblokke, da vi skulle lave en ny uddannelse. Som projektleder i vores forsknings- og innovationsafdeling fik jeg ofte hjælp til at finde mere relevant litteratur end det, jeg selv kunne finde. Mette var rigtig god til at

understøtte min søgning i databaserne og vise mig på sporet af relevant faglitteratur. Der er en fantastisk hjælp at få.

Hvordan giver det mening for dig at have adgang til en bibliotekar på jeres uddannelsesinstitution?

Det giver rigtig meget at have en bibliotekar så tæt på de studerende. Vi anbefaler de studerende at få vejledning og sparring af bibliotekaren i forhold til kilder og i forbindelse med konkrete opgaver. Der er ingen tvivl om, at adgangen til en bibliotekar er med til at højne de studerendes niveau i forhold til tilgangen til at søge information, viden og materialer. Mange af os, der er ansat her, kommer fra praksis og har ikke siddet med næsen

dybt nede i de forskellige databaser og kilder. Så hvis bibliotekaren ikke havde været der, tror jeg ikke, at der havde været den samme synlighed omkring de muligheder, der er for at søge viden. På den måde er jeg overbevist om, at bibliotekaren er med til at hæve niveauet i den sidste ende.

” DER ER INGEN TVIVL OM, AT ADGANGEN TIL EN BIBLIOTEKAR ER MED TIL AT HØJNE DE STUDERENDES NIVEAU I FORHOLD TIL TILGANGEN TIL AT SØGE INFORMATION, VIDEN OG MATERIALER. ”

Uddannelseschef Lars Villemoes, Erhvervsakademi Aarhus

Hvorfor prioriterer I at have en bibliotekar ansat hos jer?

Det er en absolut nødvendighed at have en bibliotekar, for vores studerende skal kunne lave kildehåndtering, bibliografier og opgaver. Vi lægger vægt på at undervise i den praksis, de studerende skal ud i. Men vi har også et teoretisk-akademisk ben, og de studerende skal trænes i at finde den nødvendige viden. Vores undervisere tager fuldstændig for givet, at der er en bibliotekar, som kan hjælpe.

Hvilken rolle spiller bibliotekaren i forhold til at understøtte udviklingen af de studerendes informationskompetencer?

Det centrale er informationssøgning og at hente litteratur hjem fra databaser. Og så at have en prioritering i vores eget biblioteks samling. De har også en rolle i forhold til at systematisere, hvordan vi arbejder

med kildehåndtering. Vores undervisere kommer fra mange forskellige fagområder og dermed traditioner, og det kan forvirre de studerende. Derfor er det naturligt for os at lægge meget autoritet i bibliotekets vejledning i kildehåndtering.

Har biblioteket/bibliotekaren betydning for studiemiljøet og fastholdelse af svage studerende?

Biblioteket er placeret midt i et studiecentermiljø og er dermed tæt på, hvad der foregår. På en videregående uddannelse er en stor del af udfordringen at få de studerende til at arbejde effektivt, også når der ikke er undervisning. Og der er biblioteket og bibliotekarerne vigtige ressourcer.

Hvad synes du, er den største konkrete gevinst ved at prioritere at have en bibliotekar ansat?

Vi lykkes godt, jo tættere

bibliotekarerne er på undervisningen, dvs. når de kommer ud på holdene og giver vejledning omkring opgave- og projektskrivning. Så får de studerende kontakten og kan se bibliotekaren som en ressource. Det skal være en ledelsesbeslutning at blokke timer til, at bibliotekarerne kan komme ud på holdene i starten af uddannelsen, så de studerende møder dem og ser dem som en ressource.

Har du et råd til andre uddannelsesledere, der overvejer at ansætte bibliotekarere?

Man skal tænke i så mange kontaktflader som muligt. Jo mere man kan knytte bibliotekarerne ind i lærerkollegierne, så de er synlige, og at bibliotekarerne også er synlige over for de studerende, det er min stærkeste opfordring.